

复学流程图

学生本人根据《福建林业职业技术学院学生管理规定（试行）》相关条例提出申请，填写《福建林业职业技术学院复学申请表》（教务处网站下载中心），一式三份（原件 1 份，复印件 2 份）。。



学生本人填写复学原因，并附相关佐证材料（如病例、入伍证明等），辅导员（班主任）签署意见并协助学生办理复学相关手续。



系主任签署意见，并填写复学后专业（班级）。



教务处签署意见。



签署好的《福建林业职业技术学院复学申请表》一式三份，一份由教务处教学档案室备案，一份由学生处备案，一份由学生所在系保存。



教务处负责拟文送交院长办公室正式行文上报教育厅学生处。



学籍科对文件中的所有同学进行学籍学历信息管理平台及教务处青果系统的异动操作。



学生办理相关入学手续。